

MICRONIDO MIGNOLO e MERLINO



Via Torre de' Cavalli, 5 - Savigliano
Tel. 334 1566835 e 393 9979467
micronido@oasigiovani.it

REGOLAMENTO INTERNO

ISTITUZIONE

Oasi Giovani istituisce e gestisce i servizi per l'infanzia "Mignolo" e Merlino micronidi ai sensi della legge 285/97 e della D.G.R. 19-1361 del 2000.

DEFINIZIONE E FINALITA' DEL SERVIZIO

Il micronido è un asilo nido che si differenzia dai nidi tradizionali per la minore capacità ricettiva. Il micronido accoglie i bambini dai tre mesi di età fino ai tre anni con la capienza massima di 24 bambini contemporaneamente.

Il servizio si propone di offrire ai bambini un luogo di formazione, di cura e di socializzazione, nella prospettiva del loro benessere, della promozione della loro autonomia e dello sviluppo delle potenzialità cognitive, affettive, psicomotorie e sociali, nonché nel rispetto dei loro ritmi individuali di crescita e di apprendimento.

ISCRIZIONI

La frequenza presso il micronido avviene in seguito ad apposita richiesta fatta dalla famiglia.

Per garantire inserimenti calendarizzati e programmati, periodicamente (primavera e autunno) sarà possibile effettuare l'iscrizione al micronido attraverso una procedura online che garantirà l'inserimento in una graduatoria .

La graduatoria terrà conto dei seguenti criteri:

- ordine di arrivo della richiesta
- data di nascita del minore
- entrambi genitori lavoratori
- presenza all'interno del servizio di un fratello o di una sorella frequentante o che ha frequentato nell'anno scolastico precedente.

La graduatoria verrà stilata al termine di un periodo di tempo predefinito in cui sarà possibile effettuare la richiesta di iscrizione .

Una volta stilata la graduatoria verrà anche definito il calendario degli inserimenti per i mesi successivi.

Nei restanti periodi le iscrizioni al micronido possono comunque essere effettuate ma verranno accolte solo qualora vi siano dei posti vacanti.

Periodicamente sono previsti dei momenti aperti al pubblico in cui sarà possibile visitare il servizio e conoscere le sue modalità organizzative .

ORARIO E MODALITA' DI FUNZIONAMENTO

ORARIO

I micronidi sono aperti dal lunedì al venerdì dalle 7,30 alle 18,00 con esclusione delle festività previste dal calendario lavorativo.

Il micronido si pone come un servizio flessibile per quanto riguarda gli orari di ingresso e uscita del bambino, concordati con i genitori al momento dell'iscrizione.

Ogni bambino avrà una scheda personale, gli operatori indicheranno l'orario di ingresso e di uscita concordato e le presenze giornaliere.

Il bambino di età compresa tra i tre mesi e i dodici mesi può frequentare la struttura per meno di sei ore consecutive al giorno, ma al compimento del dodicesimo mese si rende necessaria la frequenza per almeno sei ore continuative per tre giorni alla settimana.

Il micronido Mignolo collabora con il servizio di Baby Parking Marameo sito in corso Vittorio Veneto; pertanto se al compimento del dodicesimo mese il bambino non ha la necessità di frequentare il micronido per più di sei ore consecutive, verrà proposta la possibilità di compiere un passaggio interno presso la struttura del Marameo.

In caso uno dei due servizi avesse esaurito i posti disponibili, il bambino può rimanere nel servizio in cui è inserito fintanto non sia possibile tale passaggio con l'orario concordato inizialmente .

La frequenza presso i servizi per l'infanzia è flessibile e concordata mensilmente con gli operatori. I genitori definendo l'orario mensile acquistano una scheda ore che può variare di mese in mese

La scheda ore acquistata deve essere utilizzata entro la fine dello stesso mese. In caso di assenza segnalata, la famiglia ha la possibilità di recuperare le ore entro e non oltre i primi cinque giorni lavorativi del mese successivo secondo gli abituali giorni di frequenza del servizio. Il pagamento della scheda ore deve essere effettuato tassativamente i primi cinque giorni lavorativi del mese e può avvenire tramite pos presso la sede o con bonifico bancario.

Nel caso in cui, a fine mese, le ore acquistate risultassero inferiori rispetto a quelle utilizzate, si applicherà la seguente regola:

- _ Da 1 a 5 ore potranno essere calcolate nelle ore del mese successivo

- _ Da 6 ore in poi bisognerà acquistare una scheda integrativa al costo di 7,5 € all'ora per tutte le ore di eccedenza dalla scheda acquistata precedentemente.

Le rette relative alle ore potranno subire variazioni in base all'aumento del costo della vita e verranno comunicate ai genitori all'inizio di ogni anno scolastico.

Nel momento in cui verrà compilato il modulo della lista d'attesa e fissato in modo definitivo l'inserimento del bambino all'interno della struttura, verrà richiesta una caparra di 50€ che verrà scalata dalla tariffa del primo mese di frequenza. Qualora il genitore non comunicasse un'eventuale disdetta dell'inserimento già fissato con un preavviso di almeno 30 giorni la caparra verrà trattenuta dalla struttura.

Nel caso in cui il bambino iscritto regolarmente non frequenti il micronido per un periodo di almeno un mese, per mantenere il posto sarà applicata una tariffa pari al 30% della retta media del bimbo, e comunque per un periodo non superiore ai sessanta giorni, fatta eccezione per seri problemi di salute dimostrati con la certificazione medica.

In caso d'assenza i genitori sono tenuti ad avvisare il servizio entro le ore 9,30, indicando, se possibile, la presunta durata del periodo. Nel caso non fosse comunicata l'assenza o fosse comunicata troppo tardi, verrà addebitato il buono pasto.

Il pagamento della scheda ore relativa al mese di agosto sarà da effettuarsi entro il 30 del mese precedente, e le ore non utilizzate in tale mese non verranno recuperate. Le ore di assenza relative al mese di luglio si potranno recuperare, rispettivamente, la prima settimana di settembre .

Nei costi sono compresi:

la presenza del personale, i materiali occorrenti per le attività, i pannolini e quanto occorre per la pulizia ordinaria dei bimbi, piccole merende di metà mattina e metà pomeriggio.

Si richiedono alle famiglie:

bavaglioli, asciugamano, lenzuolo, due cambi completi, scarpine o calze antiscivolo, 2 sacchette di cotone, il tutto nominato, e il pagamento della quota assicurativa annuale di euro 5 (da versarsi direttamente alle educatrici in contanti).

PIANIFICAZIONE DELLE ATTIVITA' EDUCATIVE

Il progetto educativo del nido, nel tener conto che l'azione educativa è finalizzata alla costruzione, nella bambina e nel bambino, dell'identità, dell'autonomia, e delle competenze non si baserà su un unico indirizzo pedagogico ma darà spazio ad una maggiore offerta formativa, guidata da più linee pedagogiche.

OBIETTIVI GENERALI

- ! Accompagnare il bambino verso lo sviluppo della sua autonomia nelle varie tappe della giornata rispettando l'età e le capacità individuali di ognuno.
- ! Favorire lo sviluppo individuale sia dal punto di vista motorio che cognitivo
- ! Favorire la coordinazione nella motricità fine
- ! Favorire la conoscenza del proprio corpo per strutturare lo schema corporeo, tappa importantissima nella formazione della personalità
- ! Favorire la conoscenza dell'ambiente, anche cittadino, con passeggiate per il paese
- ! Contribuire alla socializzazione e allo sviluppo affettivo favorendo l'instaurarsi di relazioni con i coetanei e con le figure adulte
- ! Contribuire allo sviluppo del linguaggio verbale

Gli OBIETTIVI SPECIFICI e le attività saranno pensate ed attuate sulla base del gruppo di bambini effettivamente iscritti.

Proponiamo soltanto alcuni esempi di attività:

- ! Attività di manipolazione di materiali per lo sviluppo della motricità fine
- ! Attività di movimento e rilassamento del corpo per sviluppare la motricità globale e conoscere il proprio corpo e le sue funzioni
- ! Proposte di esperienze con materiali destrutturati
- ! Laboratori di lettura per ascoltare e conoscere parole nuove, per drammatizzare personaggi e sensazioni che si provano
- ! Attività di gioco simbolico e drammatizzazioni
- ! Passeggiate sul territorio

PERSONALE

Per garantire un'assistenza adeguata per tutto l'arco di apertura del servizio, la determinazione del personale segue gli standard previsti dalla legislazione in vigore.

Ruolo dell'educatrice

La giornata della bambina e del bambino al nido è composta di vari momenti che si alternano, molti dei quali costituiscono routine, come i pasti, la pulizia, l'addormentamento, l'accoglienza e l'uscita. In tutti questi momenti, oltre che durante le vere e proprie attività educative, i bambini costruiscono le proprie competenze e conoscenze all'interno delle relazioni significative con gli adulti e nel gruppo dei pari. Pertanto, particolare attenzione verrà dedicata ai comportamenti e agli atteggiamenti delle educatrici durante tutte le attività svolte con i bambini, per rendere queste occasioni foriere di crescita e di sviluppo. Molto importante risulta inoltre l'organizzazione delle attività in piccolo e grande gruppo,

perché occasioni diverse di apprendimento. (tolta una frase)Parte integrante del lavoro delle educatrici è costituito dalla riunione settimanale di equipe, dall'aggiornamento, dalla formazione professionale e dagli incontri con le famiglie.

Il personale educativo si occupa pertanto della:

- ! gestione del complesso delle relazioni con il bambino, con il gruppo dei bambini, con i genitori e con il personale del nido.
- ! Accoglienza, comprensione e valorizzazione delle caratteristiche (in termini di potenzialità) e delle esigenze cognitive, affettive, socio-relazionali manifestate da ciascun bambino e dal gruppo di bambini nel corso delle fasi di sviluppo che accompagnano la vita nel nido.
- ! Programmazione e attuazione del progetto educativo in tutte le sue fasi; verifica e valutazione, osservazione e documentazione delle attività svolte e del complesso degli interventi.
- ! Conduzione della rete di comunicazioni e di confronti con i genitori. (tolto ultimo pezzo)
- ! Preparazione del setting, degli spazi, modificati e aggiornati, a seconda dell'età e dei bisogni del gruppo dei bambini presenti.

Il personale ausiliario è responsabile della cura, della pulizia e del riordino degli spazi, degli arredi e dei materiali che sono utilizzati nel corso della giornata durante le diverse attività di routine ed educative.

MENSA

All'interno del servizio è presente la mensa per i bambini che si trovano nel micronido nelle ore dei pasti. Il menù, che varia stagionalmente,)ed è approvato dal Servizio dell'ASL competente. Alle famiglie verrà fornita una scheda con il menù seguito nell'arco delle quattro settimane.

In caso di particolari esigenze dietetiche o qualora nel bambino risultino presenti intolleranze alimentari, è necessario venga prodotta specifica certificazione medica specialistica, sarà possibile apportare eventuali modifiche alla dieta.

STRUTTURAZIONE DELLA GIORNATA

- 07.30-09.00 ingresso/accoglienza
- 09.00-09.30 colazione
- 09.30-11.00 attività educative di tipo strutturato e laboratori creativi
- 11.00-11.30 cura dell'igiene e preparazione al pranzo
- 11.30-12.30 pranzo

- 12.30-13.00 cura dell'igiene e preparazione al sonno
- 13.30/15.00 sonno
- 15.00-15.30 sveglia e cura dell'igiene
- 15.30-16.00 merenda
- 16.30-18.00 attività ludico-educative e uscita

INSERIMENTO

L'inserimento del bambino è un momento delicato e particolarmente significativo che introduce la coppia genitore-bambino nella vita del nido.

E' un'esperienza complessa di reciproca conoscenza, nella quale si intrecciano i percorsi relativi alla separazione dalla figura primaria di riferimento e alla costruzione di nuovi legami con gli adulti e gli altri bambini, importanti dal punto di vista emotivo ed affettivo.

In questo processo di familiarizzazione, il genitore ha il ruolo centrale in quanto rappresenta il tramite fondamentale attraverso il quale passa la costruzione di un rapporto di fiducia fra i protagonisti. Contemporaneamente le educatrici strutturano un contesto educativo in cui il bambino è in grado di riconoscersi e di elaborare la separazione mediante la progressiva individuazione delle diverse esperienze di vita (casa-nido).

L'inserimento è preceduto da una serie di contatti con la famiglia: mediante un'assemblea generale per i genitori dei nuovi iscritti e colloqui individuali.

L'assemblea generale per i genitori dei nuovi iscritti costituisce un primo momento di incontro e di conoscenza fra i genitori e le educatrici, per informare la famiglia sulle modalità di inserimento del proprio bambino (tempi di permanenza al nido, atteggiamenti reciproci, problematiche riguardanti il distacco...) e per la presentazione dell'organizzazione del servizio (orari, regole, organizzazione della giornata...).

I colloqui individuali rappresentano una prima occasione di rapporto personale fra i genitori e le educatrici in una atmosfera di costruzione di collaborazione e fiducia. Inoltre durante l'anno potranno essere concordati dei colloqui con le famiglie.

Durante l'inserimento risulta fondamentale la gradualità dei tempi per permettere al bambino l'interiorizzazione ed il riconoscimento dell'andare via-ritornare dal genitore, evitando l'esperienza di una brusca separazione e per costruire nuovi legami con le educatrici.

E' indispensabile che il genitore garantisca la sua presenza continuativa al nido con il proprio figlio durante la prima settimana di frequenza: in questo periodo si allontanerà per breve tempo, aumentando il distacco su consiglio delle educatrici fino a ricoprire l'intero arco della mattina (comprensivo del pasto) e successivamente l'intera giornata.

A seguire il periodo di inserimento, ci sarà un periodo di ambientamento durante il quale il bambino aumenterà il suo orario fino al raggiungimento dell'orario completo; sarà ancora un periodo molto flessibile in cui chiediamo massima collaborazione alle famiglie.

VIGILANZA IGIENICO-SANITARIA

Malattie

I bambini devono essere accompagnati in buone condizioni di salute. Gli educatori, in caso di malessere del bambino, sopravvenuto durante la frequenza al micronido, si preoccuperanno di avvisare i genitori o chi per essi. Per il rientro è necessario che il bambino sia tornato in buona salute in modo da evitare il più possibile eventuali ricadute e in rispetto ai bimbi presenti in struttura.

In caso di necessità potranno essere praticate semplici operazioni di primo soccorso; non si somministrano medicinali.

Qualora si ritenga necessario l'intervento di personale più qualificato, in attesa dell'arrivo dei genitori, verranno utilizzate le strutture sanitarie di zona.

Entrata e uscita

Le educatrici sono autorizzate ad affidare i bambini esclusivamente ai genitori o a persone da loro delegate, mediante avviso telefonico o fotocopia di documento di identità lasciato presso il servizio micronido.

Sicurezza e igiene degli ambienti

Il Dipartimento di Prevenzione dell'ASL vigila sul rispetto delle norme di sicurezza degli ambienti, di prevenzione delle infezioni, d'igiene del personale, dei locali, degli arredi e delle suppellettili, sulla produzione degli alimenti e sulla loro somministrazione nonché su ogni altra attività esercitata nella struttura.

In caso d'accertamenti che rilevino inconvenienti e/o manchevolezze dovranno essere immediatamente adottati gli opportuni provvedimenti per la rimozione degli inconvenienti riscontrati.

**RETTE MIGNOLO E
MERLINO DAL
1/09/2022**

Scheda Mensile	Importo €
10 ore	82
20 ore	149
30 ore	179
40 ore	211
50 ore	247
60 ore	284
70 ore	298
80 ore	323
90 ore	343
100 ore	359
110 ore	391
120 ore	404
130 ore	439
140 ore	471
150 ore	505
160 ore	521
170 ore	554
180 ore	566
190 ore	577
200 ore	606
220 ore	643

Il buono pasto è da acquistare separatamente per il costo di **3,50 euro** ciascuno.